



PEF steht für PersonalEntwicklung und -Förderung mit dem Ziel, Menschen zu fördern und zu fördern. Die PEF Unternehmensgruppe besteht aus zwei Geschäftsfeldern: der PEF Privatuniversität für Management und der PEF Consulting. Wir sehen unsere Privatuniversität als kleine, feine, ja sogar familiäre Bildungseinrichtung der Sozial- und Wirtschaftswissenschaften.

Zur Verstärkung des Teams der PEF Privatuniversität für Management suchen wir eine/n

engagierte/n

## StudiengangsmanagerIn für den Studiengang Master of Science in Baumanagement und Unternehmensführung

### Anforderungen:

- Sie verfügen über einen Universitätsabschluss und mehrjährige Berufserfahrung.
- Sie sind eine gefestigte, selbstbewusste Persönlichkeit mit Überblick über die österreichische Bauwirtschaft und Interesse für die österreichische Universitätslandschaft. Sie sind es gewohnt unternehmerisch zu denken und zu handeln.
- Zentrale Anforderungen für diesen spannenden Verantwortungsbereich sind Organisationsstärke, Belastbarkeit und Lernwille sowie hohe Analysefähigkeit und vernetztes Denken.
- Sie weisen ein sicheres Gespür in der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Menschentypen auf und haben die Bestrebung, sich im Rahmen einer Drehscheibenfunktion inhaltlich weiterzuentwickeln.
- Sie haben Freude an strategischen Überlegungen zur Kundenakquisition und an Vertrieb.
- Zu Ihren Stärken zählen ausgeprägte kommunikative und soziale Kompetenzen, Durchsetzungsfähigkeit, Lösungsorientierung und hohe Kundenorientierung.
- Absolute Diskretion, Vertrauenswürdigkeit und Loyalität sind ebenso selbstverständlich wie sehr gute MS-Office- und Englisch-Kenntnisse.

### Aufgaben:

- Sie sind für die Akquisition von TeilnehmerInnen, den Abschluss der Teilnehmerverträge und die kaufmännische Abwicklung der Studiengebühren verantwortlich.
- Sie sind für die Planung, Vorbereitung und Organisation des Studienganges, die Terminkoordination mit dem Wissenschaftlichen Leiter und den Lektoren verantwortlich und stellen den reibungslosen Ablauf aller organisatorischen, administrativen und budgetären Belange sicher.
- Sie sind für die erfolgreiche Durchführung des Studienganges zuständig und richten ihren Fokus auf die umfassende Betreuung unserer Kunden.
- Weiters sind Sie für die Erarbeitung aller relevanten Recherchen und Präsentationen verantwortlich, bereiten Entscheidungen vor und fungieren somit als fachübergreifende Schnittstelle zwischen der Geschäftsführung, den Wissenschaftlern, unseren Kunden und Partnern.
- Sie sind für Dokumentationsaufgaben im Sinne des Entwicklungsberichtes zuständig.

Wenn Sie sich für diese Herausforderung interessieren, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen samt einer konkreten Angabe zu Ihren Gehaltsvorstellungen an:

PEF Privatuniversität für Management GmbH, 1040 Wien, Brahmplatz 3;  
z.H. Claudia Grzesicki, Tel: 01/53439-12; Mail: [claudia.grzesicki@pef.co.at](mailto:claudia.grzesicki@pef.co.at)